



ОБЩИНА РУДОЗЕМ

ОБЛАСТ СМОЛЯН

4960 Рудозем, бул. "България" 15, тел.: 0306/9-91-99

www.rudozem.bg, oba@rudozem.bg

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА РУДОЗЕМ

Вх.№ /

ЗАЯВЛЕНИЕ – ДЕКЛАРАЦИЯ

От.....
/трите имена на кандидата/

ЕГН, л. к. №,
издадена на от МВР – гр.,
адрес: гр.(с), ул. №,
телефон за контакт: e-mail:

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

С настоящето заявявам желанието си да бъда назначен/а на длъжност

.....
/изписва се наименование на длъжността/
за предоставяне на социалната услуга „Асистентска подкрепа”.

Представям следните документи /отбелязват се наличните документи/:

- ☐ Заявление за назначаване – по образец;
- ☐ Автобиография и/или мотивационно писмо;
- ☐ Копие от диплома за завършено образование;
- ☐ Копия на документи, удостоверяващи трудов стаж и/ или опит в съответната сфера;
- ☐ Копия от документи за допълнителна квалификация /удостоверения, сертификати за преминати обучения и др./- при наличието на такива.

ДЕКЛАРИРАМ, че:

- ✓ Съм пълнолетен български гражданин;
- ✓ Не съм поставен/а под запрещение;
- ✓ Не съм лишен/а по съответен ред от правото да заемам определена длъжност;
- ✓ Физически и психически съм здрав/а;
- ✓ Не съм осъждан/а за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода;
- ✓ Не са ми налагани мерки като извършител по Закона за защита от домашното насилие.

Известна ми е наказателната отговорност за деклариращи неверни данни по чл.313 от Наказателния кодекс.

Декларирам съгласие за съхранение и обработка на личните ми данни, които предоставям във връзка с изпълнението на заявената от мен услуга, при спазване на разпоредбите на Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 (GDPR).

Дата:

Декларатор:
(подпис)

