ОБЩИНСКи съвет - РУДОЗЕМ

община рудозем, ОБЛАСТ СМОЛЯН

наредба

**ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ И АДМИНИСТРИРАНЕ**

**НА МЕСТНИТЕ ТАКСИ И ЦЕНИ НА УСЛУГИ**

**НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА РУДОЗЕМ**

**2025 г.**

****ГЛАВА I****

****ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ****

****Раздел I****

****Определяне на размера на общинските такси и цени на услуги****

Чл.1. С тази наредба се уреждат отношенията, свързани с определяне, администриране и събиране на местните такси, цени на услуги и права, предоставяни на физически и юридически лица от Община Рудозем, реда и срока на тяхното събиране.

1. Осигуряване самофинансиране на общинските услуги и права, предоставени на конкретни получатели;
2. Стимулиране ефективното разпределение на общинските ресурси чрез определяне на такси и цени на услуги.

Чл.2. (1) На територията на Община Рудозем се събират следните местни такси:

1. такса за битови отпадъци;
2. за ползване на пазари, тържища, панаири, тротоари, площади и улични платна;
3. за ползване детски ясли, детски градини, специализирани институции за предоставяне на социални услуги, лагери и други общински социални услуги
4. за технически услуги;
5. за административни услуги;
6. за откупуване на гробни места;
7. други местни такси, определени със закон.

(2) На територията на Общината се събират приходи от услуги и права с изключение на тези по ал.1 по цени, определени с тази наредба.

Чл.3. (1) Размерът на местните такси и цените на услугите се определят в български лева. Местните такси са прости и пропорционални и се заплащат безкасово или в брой.

(2) Местните такси и цените на услугите се заплащат предварително или едновременно с предоставянето на услугите, с изключение на тези, които имат с нормативен акт е предвидено друго.

 (3) Установяването, обезпечаването и събирането на местните такси, представляващи публични вземания се извършват по реда на чл. 4, ал. 1-5 от ЗМДТ.

 (4) Разрешение за отсрочване или разсрочване на задължение за местни такси над 30 000 лв. или за срок по-голям от една година се издава от кмета на общината след решение

на Общинския съвет.

Чл.4. (1) Размерът на местните такси и цените на услугите се определя при спазване на следните принципи :

- възстановяване на пълните разходи на Общината по предоставяне на услугите;

- създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;

- постигане на по-голяма справедливост при определяне и заплащане на местните такси.

 (2) За услуга при която дейностите за предоставянето и могат да се разграничат една от друга, се определя отделна такса за всяка от дейностите.

Чл.5. (1) Пълните разходи на общината по предоставяне на определена услуга включват всички разходи за: работни заплати и осигуровка на персонала; материални, режийни, консултантски; за управление и контрол; по събиране на таксите и други (напр.

инвестиционни) разходи, имащи отношение към формирането на размера на таксата.

 (2) Пълните разходи се определят при спазване изискванията на Закона за

счетоводството и актовете по неговото прилагане.

Чл.6. (1) Размерът на таксата може и да възстановява пълните разходи на Общината по предоставянето на определена услуга, когато Общинският съвет реши, че това се налага за защита на общественият интерес.

 (2) В случаите по ал. 1 разликата между разходите по предоставянето на услугата и размера на таксата е за сметка на общинските приходи.

 (3) Не се допуска разликата между разходите и размера на таксите да е за сметка на споделени данъци, допълваща субсидия, целеви субсидии, заеми и други трансфери от

републиканския бюджет.

Чл.7. Лицата, неползващи услугата през съответната година или определен период от нея, заплащат само такса за ползваният период.

Чл.8. (1) Общинският съвет ежегодно с приемането на бюджета на Общината може да освобождава отделни категории граждани изцяло или частично от заплащане на отделни такси и услуги, което не може да става за сметка на други приходи от такси и услуги.

 (2) В случаите по ал. 1 разходите са за сметка на общинските приходи с изключение на

приходите от такси.

 (3) Конкретният размер на облекченията се определя ежегодно с приемане план-сметката за годишния размер на таксата за битови отпадъци.

Чл.9. В случаите, когато предоставянето на права и услуги се извършва и от други субекти, основа за определяне размерите на цените на права и услуги могат да бъдат пазарните стойности. В този случай размерът на цените не се ограничава до размера на пълните разходи и е възможно получаването на нетни приходи.

Чл.10. (1) Събирането на местни такси и цени на услуги се извършва от и за сметка на Общината.

 (2) Приходите от представени права и услуги се събират от общинска администрация и постъпват в приход на общинският бюджет.

РАЗДЕЛ II

Промени в размера на местните такси и цените на услуги

Чл.11. Промяна в размера на местните такси и цените на услугите се извършва с решение на Общински съвет.

Чл.12. (1) Кметът на Общината внася в Общинският съвет анализ на прилаганите такси и цени на услуги при промяна размера на таксите и цените.

 (2) Анализът по ал. 1 задължително съдържа:

- оценка до колко съществуващите такси и цени на услуги отразяват измененията в разходите или пазарната цена;

- оценка на потребностите от предоставяне на услугата;

- информация за привлечени средства от проекти, донорски програми, дарения и завещания;

- препоръки за подобряване администрирането на таксите.

 (3) При необходимост Общинският съвет променя размера на местните каси и цени на услуги.

Чл.13. Общинската администрация поддържа данни за :

1. услугите и дейностите, за които има определени такси и цени;
2. ползватели на предоставените услуги;
3. използваната информация за въвеждане на такси и цени и конкретната методика, използвана за определяне размера им;
4. събираните средства от всяка потребителска такса и /или/ цена на услуга.

ГЛАВА ВТОРА

МЕСТНИ ТАКСИ

РАЗДЕЛ І

ТАКСА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ

Чл.14. (1) Таксата се заплаща за услугите по събирането, извозването и обезвреждането в депа или други съоръжения на битовите отпадъци, както и за поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места.

(2) Размерът на таксата се определя за всяка услуга поотделно:

1. сметосъбиране и сметоизвозване;

2. обезвреждане на битовите отпадъци в депа или други съоръжения;

3. чистота на териториите за обществено ползване.

Чл.15. Таксата се заплаща от лицата по чл. 11 от Закона за местните данъци и такси.

Чл.16. (1) Таксата се определя в годишен размер за всяко населено място с решение на Общински съвет въз основа на одобрена план-сметка и калкулация включваща необходимите разходи за :

1. осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци-контейнери и кофи;

2. събиране на битовите отпадъци и транспортирането им до депата или други инсталации и съоръжения за обезвреждането им;

3. проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане на битови отпадъци, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци, включително отчисления по чл. 60 и чл. 64 от Закона за управление на отпадъци;

 4. почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковите и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване.

Чл.17. (1) Таксата се заплаща на две равни вноски в следните срокове – до 30 юни и втора вноска до 30 октомври на съответната година за която се дължи.

(2) На предплатилите от 30 април задължението за цялата година се прави отстъпка в размер на 5 на сто.

Чл.18. За новопридобитите недвижими имоти таксата се дължи от месеца, следващ месеца на придобиването му.

Чл.19.(1)(*Изм. и доп. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.*)Общинският съвет утвърждава план-сметка за приходите и разходите за събиране и извозване, обезвреждане на битовите отпадъци, както и поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване в Община Рудозем.

 С решение 175/30.12.2024 г. за 2025 г. е утвърдена План-сметка и калкулация за разходите, необходими за обезпечаване дейността по събиране и извозване, депониране на битовите отпадъци и поддържането на чистотата на териториите за обществено ползване, маршрутен график в общ размер 650305.00 лв./332495.67 евро.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| I. | Разходи по видове дейности : | 650305.00 лв./332495.67 евро |
|  |  |  |
| 1. | Събиране и извозване на битови отпадъци | 169881.00 лв./86858.78 евро |
| 2. | Обезвреждане на битови отпадъци и поддържане на депо | 178242 лв./91133.69 евро |
| 3. | Поддържане  на  чистотата  на териториите за обществено ползване | 302182.00 лв./154503.20 евро |
|  |  |  |
| II. | Прогнозни приходи от такса битови отпадъци за *2025г.* | 650305.00 лв./332495.67 евро |
|  |  |  |
| 1. | Такса битови отпадъци от физически лица | 351165.00 лв./179547.81 евро |
| 1.1. | За събиране и извозване на битови отпадъци | 91736.00 лв./46903.87 евро |
| 1.2. | Обезвреждане на битови отпадъци и поддържане на депо | 96251.00 лв./49212.35 евро |
| 1.3. | Поддържане на чистота на местата за обществено ползване | 163178.00 лв./83431.59 евро |
|  |  |  |
| 2. | Такса битови отпадъци от  юридически лица | 299140.00 лв./152947.85 евро |
| 2.1. | За събиране и извозване на битови отпадъци | 78145.00 лв./39954.90 евро |
| 2.2. | Обезвреждане на битови отпадъци и поддържане на депо | 81991.00 лв./41921.33 евро |
| 2.3. | Поддържане на чистота на местата за обществено ползване | 139004 лв./71071.62 евро |

**(2)** - Ежегодно до края на годината Общински съвет приема размер за Таксата за битови отпадъци за жилищни и нежилищни имоти на физически и юридически лица на територията на общината за следващата година. За 2024 г. са приети следните размери в промили за таксата за битови отпадъци:

- за физически лица в населени места без организирано сметосъбиране и сметоизвозване ,само за поддържане чистотата на обществените места и депо – 9,28 %о

- за физически лица в населени места с организирано сметосъбиране и сметоизвозване 12,93 %о, от които:

- за сметосъбиране и сметоизвозване – 3,65 %о

- за поддържане чистотата на териториите за обществено ползване – 5,68 %о

- за обезвреждане на ТБО в депо – се начислява промил 3,6 %о

-за имот на физическо лице, който не се ползва през цялата година и е подадена декларация по образец от собственика или ползвателя до края на предходната година се начислява 5,68%о.

**(3)** за имоти на фирми в населени места с неорганизирано сметосъбиране и сметоизвозване заплащат намален промил в размер на 8,4 %о - за поддържане на териториите за обществено ползване и депо.

**(4)** за имоти на фирми в населени места с организирано сметосъбиране и сметоизвозване се начислява такса в размер 15,00 %о, от които:

* за сметосъбиране и сметоизвозване – 6,6 %о
* за поддържане териториите за обществено ползване – 5 %о
* за обезвреждане в депо - 3,4 %о

**(5)**  за имот на юридическо лице, който не се ползва през цялата година и е подадена декларация по образец от собственика или ползвателя до края на предходната година се начислява такса в намален размер само за поддържане чистотата на териториите за обществено ползване – 5,00 %о

**(6)** - за имоти на фирми, находящи се извън регулация на населеното място се начислява ТБО в намален размер само за поддържане чистотата на териториите за обществено ползване и обезвреждане в депо – 8,4 %о

**(7)**- За общински имоти, отдадени под наем се начислява пълният промил за ТБО в размер на 15,0 %о

**(8**) *(Изм. и доп. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.)* за фирмите, заявили брой съдове заплащат цената на вид съд плюс 8,4 %о за поддържане чистотата на обществените места и депо. Таксата за заявен съд е както следва за брой - контейнер тип „Бобър” – 500.00 лв./255.65 евро и за кофа – 100.00 лв./51.13 евро”.

**(9)** *(Изм. и доп. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.)*Фирми, които сами извозват промишлените си отпадъци, както и генерирани битови отпадъци, които не са попаднали в системата за организирано сметосъбиране до депо за ТБО заплащат такса в размер 120.00 лв./61.36 евро на тон за депониране плюс отчисленията по чл.64 и чл.60 от ЗУО към РИОСВ.

Чл. 20. (1) Не се събира такса за битови отпадъци за услугите, предоставени на молитвени домове, храмове и манастири, в които се извършва богослужебна дейност от законно регистрираните вероизповедания в страната, заедно с поземлените имоти, върху които са построени.

(2) Освобождаването по ал. 1 е при условие, че имотите не се ползват със стопанска цел, несвързана с пряката им богослужебна дейност.

РАЗДЕЛ ІІ

**ТАКСА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ПАЗАРИ, ТЪРЖИЩА, ПАНАИРИ, ТРОТОАРИ, ПЛОЩАДИ И УЛИЧНИ ПЛАТНА**

Чл.21. (1) Таксата се заплаща за ползване на тротоари, площади, улични платна, места, върху които са организирани пазари, панаири, както и терени с друго предназначение, които са общинска собственост.

(2) Таксата се заплаща от физически и юридически лица в зависимост от зоната, в която се намират терените, посочени в ал. 1.

(3) Таксите се определят на квадратен метър :

а/ на ден в лв.

б/ на месец в лв.

Чл.22. Размера на таксата включва разходите за стойност на изградената площ, маркировка, осветление, почистване ,разходите по издаване на разрешителното и други подобни разходи

(4) Таксите се плащат при издаване на разрешителното за посоченият от него период

(5) При ползване на мястото повече от месец таксите се заплащат месечно, но не по-късно от три дни преди започване на месеца

Чл.23. (1) *(Изм. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.)* За ползване на пазари с цел търговия със селскостопанска продукция таксата се определя, както следва :

1. На кв. м а/ на ден – 2.00 лв./1.02 евро.

б/ на месец според зоната

 - I зона- централен площад, Дом на културата, сградата на Общинска администрация – 4.00 лв./2.05 евро за кв.м.

 - II зона – останалата част от града без кварталите – 2.00 лв./1.02 евро за кв.м.

 - III зона – кварталите и селата – 2.00 лв./1.02 евро за кв.м.

2. за продажба с кола, впрегната с добитък на ден – 2 .50 лв./1.28 евро.

3. за продажба с лек автомобил на ден – 8.00 лв./4.09 евро.

4. за продажба от товарен автомобил /автомобил с ремарке/ на ден 20.00 лв./10.23 евро.

5. годишна такса за разносна търговия – 100.00 лв./51.13 евро.

 (2) За ползване с цел търговия и промишлени и други стоки таксата се събира в увеличен размер 2 пъти по-висок от размера на таксите по ал. 1.

 (3) *(Изм. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.)* Таксите за ползване на тротоари, площади, улични платна и други терени за търговска дейност на открито, включително за разполагане на маси, столове, витрини се събира такса на кв.м както следва :

 а / на ден – 2.00 лв./1.02 евро.

 б/ на месец според зоната

 І зона – централен площад, Дом на културата, сградата на Общинска администрация - 4.00 лв./2.05 евро.

ІІ зона – останалата част от града без кварталите - 3.00 лв./1.53 евро.

ІІІ зона – кварталите и селата - 2.00 лв./1.02 евро.

(4) *(Изм. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.)* за местата, върху които се организират панаири, събори, празници за продажби на стоки се събира такса на кв.м на ден в размер на 4.00 лв./2.04 евро

(5) *(Изм. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.)* за места, върху които са организирани панорами, стрелбища и други – 2.00 лв./1.02 евро на ден.

(6)*(Изм. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.)* за ползване на тротоари, площади, улични платна и други общински терени за разполагане на строителни материали се събира такса :

а/ за града – 4.00 лв./2.05 евро за кв.м. на ден.

б/ за селата – 2.00 лв./1.02 евро за кв.м. на ден.

(7) *(Отм. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.).*

Чл.24. Таксите се събират от служители на Общинска администрация.

РАЗДЕЛ ІІІ

**ЦЕНА НА УСЛУГА ПО ОТГЛЕЖДАНЕ НА ДЕЦА В**

**НЕУЧЕБНО ВРЕМЕ**

*/Изм. с Реш. №497 по протокол 55/21.06.2023 г./*

Чл.25. (1) За ползване на допълнителната услуга по отглеждане на деца от четвърта възрастова група с издадено Удостоверение за завършена подготвителна група в детските градини през неучебно време се заплаща месечна цена от родителите или настойниците.

В цената на услугата се включват: разходите за храна, осветление, постелен инвентар, външни услуги, перилни и хигиенни материали и др.

(2) Цената на услугата се определя съобразно реалното време на ползване на детското заведение в рамките на месеца.

(3) *(Изм. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.)* Цената на услугата по ал. 1 е в размер на 60.00 лв./30.68 евро на месец.

(4) Цената се заплаща пропорционално на присъствените дни на месеца.

(5) При отсъствие на детето, родителите следва да уведомят предварително ръководството на детското заведение, за да не се включва детето в списъците за храна.

В противен случай се заплаща следващият се порцион за деня.

(6) Родителите и настойниците на децата по ал. 1 заплащат само стойността на храната, която е в размер на 3 лв. на присъствен ден.

Чл.26. (1) Не се заплаща цена на услугата по този раздел за следните категории

лица:

1. Деца кръгли сираци;

2. Деца с един родител или на самотни майки;

3. Деца, чийто единият или двамата родители са с намалена трудоспособност с 50 % и над 50 %, съгласно решение на ТЕЛК;

4. Деца със заболявания, довели до намалена трудоспособност с 50 % и над 50 %, съгласно решение на ТЕЛК;

5. Деца, чийто двама родители учат във висше учебно заведение в редовна форма на обучение;

(2) Когато само единият родител на детето се учи във висше учебно заведение в редовна форма на обучение, се заплаща 50 % от цената на услугата.

РАЗДЕЛ IV

ТАКСА ЗА ДЕПОНИРАНЕ НА СТРОИТЕЛНИ ОТПАДЪЦИ И ИЗЛИШНИ ЗЕМНИ МАСИ

Чл.27. За издаване на разрешителни за депониране на строителни отпадъци и депозит за извозване на земни маси :

а / на земни маси – 1 куб.м. - 3.00 лв.;

б / за строителни отпадъци – 1 куб.м. - 10.00 лв.

в/*(Доп. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.)* за отпадъци от пясъкоуловители на пречиствателни станции за отпадни води – 10.00 лв./ 5.11 евро за тон

РАЗДЕЛ V

ТАКСИ ЗА ТЕХНИЧЕСКИ УСЛУГИ

Чл.28. Таксите се заплащат за техническите услуги, които се извършват от общината, и обхващат дейностите във връзка с териториалното и селищното устройство, архитектурата, строителството, благоустройството, кадастъра в селищните и извънселищните територии.

Чл.29. Таксите за технически услуги се заплащат от физическите и юридическите лица, ползватели на услугата при предявяване на искането.

Чл.30. Освобождават се от такси за технически услуги държавните и общинските органи, организациите на бюджетна издръжка и Българският Червен кръст.

Чл.31. *(Изм. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.)* Размерът на таксите за технически услуги се определя, както следва:

1. издаване на скица за недвижим имот – формат A4 - 20.00 лв./10.23 евро, формат А3 – 30.00 лв./15.34 евро, формат А2 – 40.00 лв./20.45 евро, А1 – 50.00 лв./25.56 евро.
2. издаване на извадка от действащия регулационен или кадастрален план – 10.00 лв./5.11 евро.
3. издаване на скица за недвижим имот с указан начин на застрояване – 25.00 лв./12.78 евро.
4. нанасяне на регулация върху скица - 20.00 лв./10.23 евро.
5. повторна заверка на скица от издаването на която са изтекли 6 месеца - 10.00 лв./5.11 евро.
6. издаване на удостоверение за регулационно положение - 20.00 лв./10.23 евро.
7. заверка на протокол при определяне на строителна линия и ниво на строеж и откриване на строителна площадка за 1 бр. обект - 20.00 лв./10.23 евро.
8. съгласуване и одобряване на технически и работен проект и издаване на разрешение за строеж:

а) за линеен обект – на метър 1% от стойността на инвестицията, но не по-малко от 100.00 лв./51.13 евро.

б) за стандартен обект – до 100 кв.м. 100.00 лв./51.13 евро; над 100 кв.м. 1.00 лв./0.51 евро на кв. м. РЗП.

в) разрешение за промяна на предназначение без извършване на СМР – 0.50 лв./0.26 евро на кв.м., но не по-малко от 50.00 лв./25.56 евро.

г) повторно заверяване на РС – 50% от стойността на издаденото РС.

1. издаване на разрешение за строеж в случаите, когато не се изисква одобряване на инвестиционни проекти:

 а) за линеен обект – на метър 1% от стойността на инвестицията, но не по-малко от 100.00 лв./51.13 евро.

 б) за стандартен обект - 1.00 лв./0.51 евро на кв. м. РЗП.

1. съгласуване и одобряване на идейни инвестиционни проекти, по които се издава разрешение за строеж:

 а) за линеен обект – на метър 1% от стойността на инвестицията, но не по-малко от 100.00 лв./51.13 евро.

 б) за стандартен обект - 1.00 лв./0.51 евро на кв. м. РЗП.

1. издаване на разрешение за строеж в земеделски и горски фонд без промяна на предназначението:

 а) за линеен обект – на метър 1% от стойността на инвестицията, но не по-малко от 100.00 лв./51.13 евро.

 б) за стандартен обект - 1.00 лв./0.51 евро на кв. м. РЗП.

1. заверка на протокол, заповед, кореспонденция и друга документация, съхранявана в дирекция „Строителство и благоустройство на територията“- 10.00 лв./5.11 евро.
2. издаване на разрешение за поставяне на преместваеми обекти - 50.00 лв./25.56 евро.
3. одобряване на ПУП, изменения на ПУП, парцеларни планове, устройствени схеми и общи устройствени схеми - 50.00 лв./25.56 евро.
4. издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация на обекти по чл.177, ал.3 от ЗУТ - 50.00 лв./25.56 евро.
5. издаване на удостоверение за нанасяне на новопостроени обекти в действащия кадастрален план по чл.52 от ЗКИР - 20.00 лв./10.23 евро.
6. допускане (разрешаване) на изработване на ПУП - 20.00лв./10.23 евро.

18. издаване на удостоверение за степен на завършеност на строеж - 20.00лв./10.23 евро.

19. попълване на имот в кадастралните планове - 20.00 лв./10.23 евро.

20. одобряване на изгубен одобрен инвестиционен проект, по който е изпълнен строеж, чрез заснемане - 20.00 лв./10.23 евро.

21. издаване на удостоверение за доброволна делба по чл. 202 от ЗУТ - 20.00 лв./10.23 евро.

22. издаване на удостоверение за идентичност на УПИ - 20.00 лв./10.23 евро.

23. издаване на удостоверение за премахване на сгради негодни за ползване или застрашени от самосрутване - 20.00 лв./10.23 евро.

24. представяне и вписване в регистър на технически паспорт на строеж - 20.00 лв./10.23 евро.

25. отразяване на промени в разписния списък към кадастрален план - 20.00 лв./10.23 евро.

26. издаване на удостоверение по чл.13 от ЗСПЗЗ - 20.00 лв./10.23 евро.

27. издаване на удостоверение по §16 и §127 от ПЗР на ЗИД към ЗУТ – 50.00 лв./25.56 евро.

28. други технически услуги - 20.00 лв./10.23 евро.

Чл. 32. Срокът за извършване на техническите услуги, който не е установен с друг нормативен акт е 30 дни.

РАЗДЕЛ VІ

ТАКСИ ЗА АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ

Чл.33. (1) *(Изм. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.)* За извършване на услуги по гражданското състояние се заплащат следните такси:

1. издаване на удостоверение за наследници с ЕГН – експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 10 работни дни - 5.00 лв./2.56 евро.

2. издаване на удостоверение за наследници без ЕГН – експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 10 работни дни - 5.00 лв./2.56 евро.

3. издаване на удостоверение за идентичност на лице с различни имена – експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 10 работни дни - 5.00 лв./2.56 евро.

4. издаване на удостоверение за семейно положение, съпруг/а и деца – експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 10 работни дни - 5.00 лв./2.56 евро.

5. издаване на удостоверение за съпруг/а и родствени връзки – експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 10 работни дни - 5.00 лв./2.56 евро.

6. издаване на удостоверение за родените от майка деца – експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 10 работни дни – 5.00 лв./2.56 евро.

7. издаване на удостоверение за несъставен акт за раждане или акт за смърт – експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 10 работни дни - 5.00 лв./2.56 евро.

8. издаване на дубликат / препис-извлечение / от акт за раждане, акт за смърт и акт за брак – експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 10 работни дни - 5.00 лв./2.56 евро.

9. преиздаване на акт за раждане, акт за смърт и акт за брак от чужбина – 30.00 лв./15.34 евро.

 10. сключване на граждански брак – 50.00 лв./25.56 евро.

 11. издаване на удостоверение за българско гражданство – експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 10 работни дни - 5.00 лв./2.56 евро.

 12. издаване на удостоверение за правно ограничение – експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 10 работни дни – 5.00 лв./2.56 евро.

 13. издаване на удостоверение за вписване в регистъра на населението – експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 10 работни дни – 5.00 лв./2.56 евро.

 14. други видове удостоверения – експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 10 работни дни - 5.00 лв./2.56 евро.

 15. легализация на документи за чужбина - 20.00 лв./10.23 евро.

 16. заявление за припознаване на дете - 20.00 лв./10.23 евро.

 17. преписи от документи – експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 10 работни дни - 5.00 лв./2.56 евро.

 18. нотариална заверка при удостоверяване на съдържанието на частни документи без определен материален интерес съгласно тарифа за нотариалните такси към ЗННД:

 а) за първа страница – 10.00 лв./5.11 евро.

 б) за всяка следваща – 2.00 лв./1.02 евро.

 19. нотариална заверка при удостоверяване на датата и подписите на частни документи без определен материален интерес съгласно тарифа за нотариалните такси към ЗННД:

а) за първи подпис - 5.00 лв./2.56 евро.

б) за всеки следващ подпис - 2.00 лв./1.02 евро.

в) на документ, който ще се ползва за учредяване, промяна или прекратяване на права върху имот, за всеки подпис – 10 лв. /5.11 евро.

г) при преупълномощаване таксата за подпис на документ, който ще се ползва за учредяване, промяна или прекратяване на права върху имот, е в двойния размер на таксата по буква "в".

 20. За удостоверяване верността на преписи и извлечения от документи и книжа:

 а) за първата страница – 3.00 лв./1.53 евро.

 б) за всяка следваща страница 2.00 лв./1.02 евро.

 21. заявление/молба за промяна на име и възстановяване на име по чл.19а от ЗГР – експресна - 20.00 лв./10.23 евро, обикновена в рамките на 10 работни дни - 10.00 лв./5.11 евро.

 22. издаване на удостоверения за постоянен адрес и настоящ адрес(при вече съществуващ) – експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 10 работни дни - 5.00 лв./2.56 евро.

 23. заявяване на нов постоянен адрес и издаване на удостоверение - 5.00 лв./2.56 евро.

 24. заявление за адресна регистрация и издаване на удостоверение за настоящ адрес – 5.00 лв./2.56 евро.

 25. издаване на удостоверение за декларирани данни – експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 10 работни дни - 5.00 лв./2.56 евро.

 26. издаване на удостоверение за платен данък наследство – експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 7 работни дни - 5.00 лв./2.56 евро.

 27. издаване на удостоверение или дубликат на документ/квитанция за платен данък МПС – експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 7 работни дни - 5.00 лв./2.56 евро.

 28. издаване на данъчна оценка на недвижим имот – експресна 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 10 работни дни - 5.00 лв./2.56 евро.

 29. заверка на декларация по чл.14 от ЗМДТ - 5.00 лв./2.56 евро.

 30. издаване на други удостоверения - 10.00 лв./5.11 евро.

 31. издаване на служебна бележка - 5.00 лв./2.56 евро.

 32. издаване на удостоверение за липса на задължения към Общината - експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 10 работни дни - 5.00 лв./2.56 евро.

 Съгласно чл. 111 от ЗМДТ и по производствата за настаняване под наем, продажби и замени или учредяване на вещи права върху общински имоти се заплаща такса :

 33. издаване на свидетелство за собственост при продажба на едър добитък - 5.00 лв./2.56 евро.

 34. издаване на удостоверение за платен изискуем данък - експресна - 10.00 лв./5.11 евро, обикновена в рамките на 7 работни дни - 5.00 лв./2.56 евро

(2) За издаване на разрешения и за упражняване на дейности се заплащат такси в размери, определени от Общински съвет, при спазване на следните принципи:

(3) *(С Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.)* Таксите за предоставяне на електронни административни услуги са с намаление десет на сто, съгласно чл.10а от ЗЕУ.

- Размерът на таксите се определя въз основа на разходите, извършвани от общината за обработка на документите и контрола по спазването на изискванията за упражняване на дейността.

- При прекратяване на дейността на даден търговски обект Общината възстановява част от годишната такса, пропорционално на периода, през който дейността не се осъществява.

- При сезонна работа годишната такса се заплаща в размер, пропорционален на периода на извършването й.

(4) По производствата за настаняване под наем, продажби и замени или учредяване на вещи права върху общински имоти се заплаща такса в размер на 30.00 лв. /15.33 евро“/ *Добавена с Решение № 260/14.07.2025 г.*

РАЗДЕЛ VIІ

ТАКСА ЗА ПРИТЕЖАВАНЕ НА КУЧЕ

Чл.34. (1) *(Изм. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.)* За притежаване на куче собственикът заплаща годишна такса в размер на 20.00 лв./10.23 евро

(2) Освобождават се от такса собствениците на кучета по чл. 175, ал. 2 от Закона за ветеринарномедицинската дейност.

1. кучета на инвалиди;

2. служебни кучета в организациите на бюджетна издръжка;

3. кучета, използвани за опитни цели;

4. кучета, използвани от Българския червен кръст;

5. кастрирани кучета;

6. кучета, които придружават или охраняват селскостопански животни, които се отглеждат в регистриран животновъден обект.

Чл. 35. В тримесечен срок от датата на придобиването на куче собственикът подава декларация в общината по постоянния му адрес/седалище.

Чл. 36. (1) Таксата се заплаща ежегодно до 31 март на съответната година или в едномесечен срок от датата на придобиване на кучето, когато то е придобито след 31 март. За кучета, придобити през текущата година, таксата се дължи в размер една дванадесета от годишния и размер за всеки месец до края на годината, включително за месеца на придобиването.

(2) Приходите от събраните такси по ал. 1 се използват за мероприятия, свързани с намаляване броя на безстопанствените кучета.

РАЗДЕЛ VIII

ТАКСА ЗА РЕКЛАМНА ДЕЙНОСТ

Чл.37. *(Изм. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.)* Размера на таксите за рекламна дейност са както следва:

Размери на рекламното табло – кв.м Цена лв./евро на месец

============================== =============

ВЪНШНА РЕКЛАМА

До 0.5 кв.м 3.00 лв./1.53 евро на месец

От 0.5 до 1 кв.м 6.00 лв./3.07 евро на месец

Над 1 кв.м 10.00 лв./5.11 евро на месец

Рекламни табла, монтирани на самостоятелни стойки

===============================================

До 0.5 кв.м 2.00 лв./1.02 евро на месец

От 0.5 до 1 кв.м 4.00 лв./2.05 евро на месец

Над 1 кв.м 8.00 лв./4.09 евро на месец

Информационно-указателни табели

===============================

До 0.5 кв.м 1.00 лв./0.51 евро на месец

От 0.5 до 1 кв.м

 - външна 2.00 лв./1.02 евро на месец

 - на самостоятелна стойка 4.00 лв./2.05 евро на месец

Над 1 кв.м

 - външна 3.00 лв./1.53 евро на месец

 - на самостоятелна стойка 5.00 лв./2.56 евро на месец

РАЗДЕЛ IХ

ТАКСИ ЗА ГРОБНИ МЕСТА

Чл.38. (1) За ползване на гробни места над 8 години се заплащат такси както следва:

1. *(Изм. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.)* до 15 години:

-град Рудозем-10.00 лв./5.11 евро

-останалите населени места-5.00 лв./2.56 евро

2. за вечни времена-таксите по т.1 увеличени 4 пъти

3. *(Изм. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.)* за ползване на семейни гробни места, състоящи се от два гроба

- 20.00 лв./10.23 евро за второто място и след 8 години още 20.00 лв./10.23 евро за първото”.

- за урнов гроб се заплаща такса 50% от определената по ал.1 т.1-3

РАЗДЕЛ Х

ТАКСА ЗА ПОЛЗВАНЕ НА ЛЕЧЕБНИТЕ РАСТЕНИЯ

Чл.39. За ползване на лечебните растения от земи, гори, води и водни обекти – общинска собственост, се заплащат следните такси:
 А/ Билки (в сурово състояние)
1. Грудки, корени, коренища:
1.1. божур, иглика, лудо биле, ранилист, решетка, ягода горска – 0,09 лв./кг.;
1.2. кукуряк, папрат мъжка,папрат сладка, чемерика – 0,07 лв./кг.;
1.3. бързак, гръмотрън, синя жлъчка – 0,02 лв./кг.;
1.4. глухарче, девесил, оман чер, пищялка, чобанка – 0,01 лв./кг.;
1.5. други – 0,03 лв./кг.;
2. Листа:
2.1. мечо грозде – 0,08 лв./кг.;
2.2. боровинка червена и черна, лудо биле – 0,04 лв./кг.;
2.3. бръшлян, чобанка – 0,03 лв./кг.;
2.4. глог, живовляк, леска, липа, люляк, оман чер, ягода горска – 0,02 лв./кг.;
2.5. бреза, върба, къпина, лопен, малина, подбел – 0,01 лв./кг.;
2.6. други – 0,03 лв./кг.
3. Стръкове:
3.1 блатно кокиче – 010 лв./кг.;
3.2. горицвет, лазаркиня – 0,08 лв./кг.;
3.3. гълъбови очички, зайча сянка, залист бодлив, лечебен исоп, прозориче жълто, шапиче – 0,05 лв./кг.;
3.4. зимзелен, лудо биле, ранилист, теменуга миризлива, чубрица планинска – 0,04 лв./кг.;
3.5. дяволска уста, кантарион жълт, кантарион червен, мащерка, очонка, риган обикновен – 0,03 лв./кг.;
3.6. великденче, върбенка, жаблек, златна пръчица,изсипливче, камшик, лепка, медуница, мини уши, пача трева, пелин обикновен, подъбиче бяло, подъбиче червено, пчелник, равнец бял – 0,02 лв./кг.;
3.7. врабчови чревца, вратига, глухарче, еньовче, змийско мляко, имел бял, комунига жълта, мокреш, оман чер, росопас, теменуга трицветна, хвощ – 0,01 лв./кг.;
3.8. други – 0,03 лв./кг.
1. Цветове:
1.1. липа – 0,10 лв./кг.;
1.2. божур, иглика – 0,05 лв./кг.;
1.3. метличина, паричка, подбел, ралица, слез, тъжник блатен – 0,03 лв./кг.;
1.4. акация бяла, бъз – 0,02 лв./кг.;
1.5. вратига, глог, равнец бял – 0,01 лв./кг.;
1.6. други – 0,03 лв./кг.
2. Плодове:
2.1. боровинка червена и черна, хвойна червена – 0,15 лв./кг.;
2.2. хвойна сибирска – 0,10 лв./кг.;
2.3. кисел трън, къпина, малина – 0,04 лв./кг.;
2.4. бъз, глог, конски кестен, киселица – 0,02 лв./кг.;
2.5. бързак, трънка – 0,01 лв./кг.;
2.6. други – 0,03 лв./кг.
3. Семена:
3.1. есенен минзухар – 0,15 лв./кг.;
3.2. други – 0,08 лв./кг.
4. Пъпки:
4.1. странични борови връхчета – 0,15 лв./кг.;
4.2. бяла бреза, черна топола – 0,10 лв./кг.;
4.3. други – 0,08 лв./кг.
5. Кори:
5.1. мъждрян, ясен – 0,20 лв./кг.;
5.2. зърнастец, кисел трън, леска – 0,10 лв./кг.;
5.3. върба – 0,05 лв./кг.;
5.4. дъб – 0,03 лв./кг.;
5.5. бреза – 0,02 лв./кг.;
5.6. други – 0,03 лв./кг.
6. Лишеи:
6.1. ислански – 0,10 лв./кг.
7. Водорасли – 0,30 лв./кг.
Б/ Генетичен материал за култивирано отглеждане, включително при лабораторни условия, за създаване на колекции или за възстановяване на други места в природата
6. От защитени лечебни растения:
6.1 плодове – 20,00 лв. за 100 гр;
6.2 семена – 50,00 лв. за 100 гр;
6.3 резници – 2,00 лв. за брой.

7. От лечебни растения под специален режим на опазване и ползване:
7.1 луковици грудки коренища – 1,00 лв. за брой;
7.2 плодове – 5,00 лв. за 100 гр;
7.3 семена – 10,00 лв. за 100 гр;
7.4 резници – 0,50 лв. за брой.
8. От други лечебни растения:
3.1. луковици, грудки, коренища от всички видове с изключение на описаните – 0,10 лв. за брой;
3.2. лук (всички видове), перуника (всички видове) – 0,20 лв. за брой;
3.3. ботурче есенно (есенна циклама) – 1,00 лв. за брой;
3.4. плодове – 2,00 лв. за 100 гр;
3.5. семена – 5,00 лв. за 100 гр;
3.6. резници – 0,10 лв. за брой.
В/ таксите по този член се заплащат преди издаване на позволителното.

РАЗДЕЛ XI

ТАКСИ ЗА ПРОДАЖБА НА ДЪРВЕСИНА ПО РЕДА НА ЧЛ. 32, АЛ.2 И АЛ. 3 ОТ ЗОСИ И ЧЛ. 71, АЛ. 1, Т. 1, Т.2, Т. 4 И Т. 6 ОТ НАРЕДБА ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИ В ГОРСКИТЕ ТЕРИТОРИИ - ДЪРЖАВНА И ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ, И ЗА ПОЛЗВАНЕТО НА ДЪРВЕСИНА И НЕДЪРВЕСНИ ГОРСКИ ПРОДУКТИ

Чл.40. т. 1 *(Изм. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.)* Цени по категории дървесина

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Мярка | Цена – лв./евро с ДДС |
|  | Дървен материал |  | Иглолистни | Широколистни |
| І | 1. Стояща дървесина на корен 2. Дървесина добита на склад |  | 1 | 2 | 1 | 2 |
| 1. | Строителна дървесина |  |  |  |  |  |
|  | а) едра / трупи за бичене > 50 см / | куб. м | 180.00 лв./92.03 евро  | 220.00 лв./112.48 евро | 140.00 лв./71.58 евро | 180.00 лв./92.03 евро |
|  |  - едра / трупи за бичене от 30 до 49 см / | куб. м | 170.00 лв./86.92 евро | 210.00 лв./107.37 евро | 130.00 лв./66.47 евро | 170.00 лв./86.92 евро |
|  |  - едра / трупи за бичене от 18 до 29 см / | куб. м | 160.00 лв./81.81 евро | 200.00 лв./102.26 евро | 120.00 лв./61.36 евро | 160.00 лв./81.81 евро |
|  | б) средна / трупи за бичене от 8 до 17см / | куб. м | 70.00 лв./35.79 евро | 110.00 лв./56.24 евро | 85.00 лв./43.46 евро | 125.00 лв./63.91 евро |
|  | в) дребна / литровици, саръци / | куб. м | 65.00 лв./33.23 евро | 105.00 лв./53.69 евро | 75.00 лв./38.35 евро | 115.00 лв./58.80 евро |
| 2. | Дърва за горене и вършина |  |  |
|  | а) дърва от иглолистни дървесни видове | пр.куб.м | 15.00 лв./7.67 евро |
|  | б) дърва от широколистни меки дървесни видове и акация | пр.куб.м | 15.00 лв./7.67 евро |
|  | в) дърва от широколистни твърди дървесни видове | пр.куб.м | 25.00 лв./12.78 евро |
|  | г) вършина | пр.куб.м | 15.00 лв./7.67 евро |
| ІІ | Добита на склад дървесина |  |  |
| 1. | Дърва за горене: |  |  |
|  | а) дърва от иглолистни дървесни видове | пр.куб.м | 55.00 лв./28.12 евро |
|  | б) дърва от широколистни меки дървесни видове и акация | пр.куб.м | 65.00 лв./33.23 евро |
|  | в) дърва от широколистни твърди дървесни видове | пр.куб.м | 70.00 лв./35.79 евро |

За издаване на превозен билет и разрешително за отсичане на дървета за имоти извън горски територии, общинска и частна собственост се заплаща:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | НАИМЕНОВАНИЕНАИМЕНОВАНИЕ | НОРМАТИВНО ОСНОВАНИЕОСНОВАНИЕ | КРАЙНА ЦЕНАКРАЙНА ЦЕНА |
|  1.. | Разрешително за отсичане на дървета |  чл. 32, ал. 2 иал. 3 от ЗОСИ |  8.00 лв./4.09 евро/бр.  ,.  |
|  2. | Издаване на превозен билет | чл. 211, ал. 2, т. 4 от ЗГ  |  2.00 лв./1.02 евро |

Издаване на позволително за сеч, превозен билет и маркиране на дървесина добита от горски територии, общинска собственост се заплаща:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| НАИМЕНОВАНИЕНАИМЕНОВАНИЕ | НОРМАТИВНООСНОВАНИЕ | МЯРКАМярка | КРАЙНА ЦЕНАКРАНА ЦЕНА |
| Маркиране на иглолистни и широколистни дървени материали |  |  |  |
| Едра строителна дървесина | чл. 205 от ЗГчл. 16, ал. 4 от Наредба № 1 за контрола и опазването на горските територии | куб. м. |  1.00 лв./0.51 евро |
| Средна строителна дървесина | куб. м. |  1.00 лв./0.51 евро |
| Дребна строителна дървесина | куб. м. |  1.00 лв./0.51 евро |
| Дърва за огрев | куб. м. |  1.00 лв./0.51 евро |
| Издаване на позволително за сеч | чл. 108, ал. 1, т. 2 от ЗГ | за 1 брой |  1.50 лв./0.77 евро |
| Издаване на превозен билет | чл. 211, ал. 2, т. 2 от ЗГ | за 1 брой |  2.00 лв./1.02 евро  |

т. 2. Право да закупят дървесина по ценоразпис имат физически лица – за собствени нужди, без право на продажба, с постоянен адрес в населените места попадащи в териториалния обхват на общината, които нямат задължения към Община Рудозем.

т. 3. Продажбата на стояща дървесина на корен се извършва при спазване на следните условия:

т. 3.1. Количеството дървесина, което може да закупи всяко физическо лице по ценоразпис за продажба на стояща дървесина на корен е в размер до 10 / десет / пр.куб.м дърва за горене и до 4 / четири / куб.м строителна дървесина годишно.

т. 3.2. Сечта започва след издаване на позволително за сеч и копие на квитанция за заплатена такса- „ позволително “, като отсечената дървесина се подрежда на място, посочено от длъжностните лица- Лицензиран лесовъд и Гл. експерт „ Екология и техн. контрол “.

т. 3.3. Отсечената дървесина се транспортира след като бъде измерена, маркирана, заплатена и след издаване на превозен билет.

т. 4. Продажбата на добита и доставена до клиента дървесина се извършва по заявено от клиента количество и дървесен вид, в размер до 10 /десет/ пр.куб.м дърва за горене.-

( при наличие на добита и съхранявана на склад дървесина )

т. 5. В процедурите за продажба на стояща дървесина на корен по реда на чл. 49, ал.1, т.1 – 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии - държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти, могат да участват търговци, регистрирани в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ и притежаващи удостоверение за регистрация за съответната дейност.

 За предоставянето на дървесина от горски територии- общинска собственост, жителите на Община Рудозем трябва да подават заявления до 31 август на текущата година в Информационния център за обслужване на граждани.

ГЛАВА трета

ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ И ПРАВА, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЕНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА

Чл.41 (1) За всички услуги и права, предоставени от Общината, които не са регламентирани със закон таксите се определят с тази наредба.

 (2) Цените на услугите и правата се формират на основа на пълните разходи, направени от Общината по предоставяне на услугите и правата. Пълните разходи включват всички преки и непреки разходи по предоставянето на услугите и правата от Общината. Те включват и съответния дял от:

а) преките и непреките разходи за персонал, включително работна заплата и осигуровки;

б) материални, режийни, консултантски и други разходи, включително и разходи за материали и доставки, застраховки, пътни и наеми за сгради и оборудване;

в) разходи за управление и контрол;

г) разходи за оценка на влиянието върху околната среда;

д) пълните разходи се определят или изчисляват въз основа на данни от съществуващата система за отчетност.

 (3) Цените на услугите и правата могат да надвишават себестойността им.

 (4) Цените на услугите и правата са прости и пропорционални.

 (5) Цените на услугите и правата се събират от служители в ОбА и приходите от тях постъпват в бюджета на Общината.

 (6) Услугите, предоставени от Общината /без тези, изрично посочени по Закон/ могат да бъдат:

1. обикновена – в рамките на 10 работни дни;
2. бърза – в рамките на 5 работни дни;
3. експресна в рамките на 1 работен ден.

 (7) Сроковете за извършване на услугите започват да текат от деня на подаване на необходимите документи и заплащане на цената на съответния вид услуга.

 (8) Заплащането се извършва в брой или безкасово по съответната сметка.

 (9) Бързата услуга се заплаща с 50% увеличение, а експресната със 100 %.

 (10) Мястото за изпълнение на конкретния вид услуга се определя със заповед на Кмета на Общината.

 (11) Необходимите документи за извършване на конкретна услуга или предоставяне на право от Общината се утвърждават със заповед на Кмета.

 (12) Общинският съвет определя услугите, правата и цените за тях посочени в Приложение №2 към настоящата Наредба.

Приложение № 2

*(Изм. с Решение № 201, Пр. №24 от 27.02.2025г.)* С П И С Ъ К на видовете услуги, права и цени към тях, които извършва Общинска администрация

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № по ред | Вид услуга | Цена - лева/евро |
| 1. | Издаване на заверено препис-извлечение от решения, протоколи, заповеди, актове, договори | 5.00 лв./2.56 евро/стр. |
| 2. | Удостоверение за трудов стаж /майчинство/ | безплатно |
| 3. | Ксерокопиранеедностранно А4едностранно А3двустранно А4двустранно А3 | 0.12 лв./0.06 евро/стр.0.18 лв./0.09 евро/стр.0.24 лв./0.12 евро/стр.0.48 лв./0.25 евро/стр. |
|  4. | Разпечатванеедностраннодвустранноцветно | 0.24 лв./0.12 евро/стр.0.36 лв./0.18 евро/стр.1.20 лв./0.61 евро/стр. |
|  5. | Препис-извлечение от емлячен регистър | 2.00 лв./1.02 евро/бр. |
|  6. | Наем земя в регулация - годишнотакса “Зелени площи” за 1 дкатакса за засаждане на земеделски култури, ливади на 1 дка, касаещи малоимотни и безимотнитакса за земя за 1 дка, получени на търг | 3 % от МРЗ10 % от МРЗ20 % от МРЗ |
|  7. | Изготвяне на удостоверение за изплатен приватизационен обект | 5.00 лв./2.56 евро |
|  8. | Тръжни книжа: а/ за приватизация б/ за отдаване под наем на общинска собственост за стопански нужди в / за продажба по ЗОС  г / за отстъпено право на строеж д / за възлагане на обществен превоз е / други процедури | 100.00 лв./51.13 евро60.00 лв./30.68 евро84.00 лв./42.95 евро60.00 лв./30.68 евро60.00 лв./30.68 евро60.00 лв./30.68 евро |
|  9. | Извършване на обстоятелствена проверка | 5.00 лв./2.56 евро |
|  10. | Издаване на маршрутен пропуск за транспортно-производствени нужди за едно транспортно средство за един месец | 5.00 лв./2.56 евро |
|  11. | Регистрация на търговски обект | 2.00 лв./1.02 евро |
|  12. | Бланкиа / разрешение за търговияб / заявление за лицензв / молба за регистрация на търговски обектг / пропуски за базарид / заповед за категоризация е / работното време на търговски обектж / разрешение за таксиметров превоз на пътници с лек автомобил | 5.00 лв./2.56 евро5.00 лв./2.56 евро5.00 лв./2.56 евро5.00 лв./2.56 евро5.00 лв./2.56 евро5.00 лв./2.56 евро5.00 лв./2.56 евро |
|  13. | За заверка на дневници /регистри/ за покупка и продажба на черни и цветни метали | 15.00 лв./7.67 евро |
|  14. | Регистрация на кучета | 2.00 лв./1.02 евро |
|  15. | Образци от документи, необходими за сключване на граждански брак | 5.00 лв./2.56 евро |
|  16. |  Такса провеждане на ритуал /в зала на Общината/ | 50.00 лв./25.56 евро |
|  17. | Музикално оформление на обреда, механична музика | 5.00 лв./2.56 евро  |
|  18. | Услуга с вишка  | 30.00 лв./15.34 евро/час 1.50 лв./0.77 евро/км.Цени с ДДС |
|  19. | Услуга с мотометачен автомобил | 24.00 лв./12.27 евро/час 1.50 лв./0.77 евро/кмЦени с ДДС |
|  20. | Услуги с Камаз миячен /водоноска/ СМ 10-44 дизел | 30.00 лв./15.34 евро/час 2.40 лв./1.23 евро/кмЦени с ДДС  |
|  21. | Услуга с челен товарач „Валтра“ | 36.00 лв./18.41 евро/час 1.50 лв./0.77 евро/км Цени с ДДС |
|  22. | Услуга с камион „Мерцедес“  |  9.00 лв./4.60 евро товарене и разтоварване  2.40 лв./1.23 евро/км. Цени с ДДС  |
|  23. | Издаване на превозен билет за извозване на дървен материал | 2.00 лв./1.02 евро/бр. |
|  24. | Издаване на разрешително за отсичане на дървета на основание чл.32 от ЗОСИ | 8.00 лв./4.09 евро/бр. |
|  25. | Наем зали-Зала Общински съвет-Заседателна зала-ет. 3-Зала Туристически център-Голяма зала –Дом на културата | 24.00 лв./12.27 евро/час12.00 лв./6.14 евро/час12.00 лв./6.14 евро/час60.00 лв./30.68 евро/час Цени с ДДС |
|  26. | Наем спортни съоръжения -Спортна зала -Спортни игрища -Фитнес зала -Тенис корт | 30.00 лв./15.34 евро/час30.00 лв./15.34 евро/час 2.40 лв./1.23 евро/час 15.00 лв./7.67 евро/месец6.00 лв./3.07евро/час за двама30.00 лв./15.34 евро/месец  Цени с ДДС |
| 27. | Наем земя в регулация –годишна таксаа/ зелени площи за 1 дка.б/такса за засаждане на земеделски култури, ливади- 1 дка. | 3% от МРЗ10% от МРЗ |
|  28. | Издаване на маршрутен пропуск за транспортно-производствени нужди на едно транспортно средство – годишна такса | Тримесечна такса 40.00 лв./20.45 евроПолугодие такса70.00 лв./35.79 евроГодишна такса100.00 лв./51.13 евро |
|  29. | Наем земя в регулация з годишна таксаа/ зелени площи за 1 дкаб/такса за засаждане на земеделски култури, ливади – 1 дка | 3% от МРЗ10% от МРЗ |
| 30. | Цени за паркиране на паркинг, собственост на общината:* 1. Паркинг за тирове, други товарни автомобили и автобуси над 19 места
	2. Паркинг за микробуси и леки автомобили
 |  за срок от един месец- 35.00 лв./17.90 евро за брой мястоза срок от шест месеца- 180.00 лв./92.03 евро за брой мястоза срок от един месец-25.00 лв./12.78 евро за брой мястоза срок от шест месеца-125.00 лв./63.91 евро за брой мястоЦени с ДДС |
| 31. | Служебен абонамент – запазено паркомясто | за срок от един месец -24.00 лв./12.27 евро за брой мястоЦена с ДДС |
| 32. | Такса за превозен билет на коледни елхи | 2.00 лв./1.02 евро плюс цената на контролната пластина |

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ КЪМ ГЛАВА ВТОРА „МЕСТНИ ТАКСИ И УСЛУГИ” И ГЛАВА ТРЕТА „ЦЕНИ НА НЕУРЕДЕНИ СЪС ЗАКОН УСЛУГИ И ПРАВА, ОКАЗВАНИ ИЛИ ПРЕДОСТАВЕНИ ОТ ОБЩИНАТА НА ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА”

§ 1. “Услуги за всеобщо ползване” са тези общински услуги, при които конкретния ползвател не може да бъде определен.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Изпълнението и контрола по изпълнението на настоящата Наредба се осъществява от Кмета на Общината или определено от него лице.

§ 3. При започнало, но незавършено плащане на такси и цени на услуги и права, същото се завършва по реда на тази Наредба с оглед размер и срок.

§ 4. Тази наредба се издава на основание чл.9 от Закона на ЗМДТ.

§ 5. Другите общински такси, определени със закон се събират от Общинската администрация при спазване на принципите по чл.8 от ЗМДТ.

§ 6. Настоящата Наредба е приета с Решение № 380 от 30.01.2019 г.на Общински съвет-Рудозем по протокол № 47

§ 7. Настоящата Наредба е изменена и допълнена с Решение № 28 от 30.12.2019 г. на Общински съвет-Рудозем по протокол № 4

§ 8. Настоящата Наредба е изменена и допълнена с Решение № 147 от 30.12.2020 г. на Общински съвет-Рудозем по протокол № 16

§ 9. Настоящата Наредба е изменена и допълнена с Решение № 148 от 30.12.2020 г. на Общински съвет-Рудозем по протокол № 16

§ 10. Настоящата Наредба е изменена и допълнена с Решение № 149 от 30.12.2020 г. на Общински съвет-Рудозем по протокол № 16

§ 11. Настоящата Наредба е изменена и допълнена с Решение № 198 от 25.03.2021 г. на Общински съвет-Рудозем по протокол № 19

§ 12. Настоящата Наредба е изменена и допълнена с Решение № 297 от 30.12.2021 г. на Общински съвет-Рудозем по протокол № 32

§ 13. Настоящата Наредба е изменена и допълнена с Решение № 432 от 30.12.2022 г. на Общински съвет-Рудозем по протокол № 48

§ 14. Настоящата Наредба е изменена и допълнена с Решение № 497 от 21.06.2023 г. на Общински съвет-Рудозем по протокол № 55

§ 15. Настоящата Наредба е изменена и допълнена с Решение № 32 от 29.12.2023 г. на Общински съвет-Рудозем по протокол № 5

§ 16. Настоящата Наредба е изменена и допълнена с Решение № 176 от 30.12.2024 г. на Общински съвет-Рудозем по протокол № 21

§ 17. Настоящата Наредба е изменена и допълнена с Решение № 201 от 27.02.2025 г. на Общински съвет-Рудозем по протокол № 24

§ 18. Измененията и допълненията, в частта на превалутирането от лева в евро, влизат в сила от датата на въвеждане на еврото в Република България, съгласно § 6, ал. 1, т. 2 и ал. 2 от ПЗР на Закона за въвеждане на еврото в Република България.

§ 19. Настоящата Наредба е изменена и допълнена с Решение № 260 от 14.07.2025 г. на Общински съвет-Рудозем по протокол № 31

**ПРЕДСЕДТЕЛ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ-РУДОЗЕМ:……………………………**

**/инж. Венцислав Пехливанов/**