**ОБЩИНА РУДОЗЕМ**

**ОБЛАСТ СМОЛЯН**

***4960 Рудозем, бул. “България” 15, тел.: 0306/99199, факс: 0306/99141***

***e-mails: obrud@abv.bg***

**МЕСТНА КОМИСИЯ ЗА БОРБА СРЕЩУ ПРОТИВООБЩЕСТВЕНИТЕ**

**ПРОЯВИ НА МАЛОЛЕТНИТЕ И НЕПЪЛНОЛЕТНИТЕ**

**П Л А Н- ПРОГРАМА**

**за дейността на**

**М К Б П П М Н –**

**2024 год.**

Настоящата програма е разработена на основа направените изводи и набелязаните задачи за състоянието на детската престъпност, превенция и противодействие на детското асоциално поведение на територията на Община Рудозем. Програмата е част от управленския подход на местната власт и е своеобразно продължение на общите усилия на МКБППМН и нейните партньори при решаване проблемите на превенция на асоциалното поведение на подрастващите.

**І. ОСНОВНИ ЗАДАЧИ:**

1. *Превенция на противообществените прояви*
2. *Подобряване на взаимоотношенията между институциите, работещи в системата МКБППМН, с цел подобряване качеството и постиженията в работа с деца, извършители на противообществени прояви и девиантно поведение;*
3. *Подобряване на взаимодействието на МК със семейството, обществените възпитатели и органите на образованието ;*
4. *Подобряване здравето на децата чрез социално-превантивна дейност*
5. *Повишаване на ефективността на действията/ мерките за закрила на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и деца, правонарушители ;*
6. *Засилване на интереса на децата и младежите в извънкласни дейности;*
7. *Популяризиране сред обществеността за дейността на МКБППМН*

**ДЕЙНОСТИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДАЧИТЕ**

**Задача 1:** *Превенция на противообществените прояви*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***дейности/конкретни мерки*** | ***отговорен орган*** | ***срок*** |
| Приемане на отчет за дейността на МКБППМН за 2023 г. и План-програма за 2024 г. | Председател и Секретар на МКБППМН | м. февруари 2024 г. |
| Провеждане на периодични заседания на МКБППМН. | Председател и Секретар на МКБППМН, Обществени възпитатели | м. януари- м. декември 2024 г. |
| Участие на МКБППМН в екипи по Координационния механизъм за взаимодействие при работа в случаи на деца жертви или в риск от насилие | Секретар МКБППМН и Обществени възпитатели | м. януари- м. декември 2024 г. |

**Задача 2:** *Подобряване на взаимоотношенията между институциите, работещи в системата МКБППМН, с цел повишаване качеството и постиженията в работа с деца, извършители на противообществени прояви и девиантно поведение;*

|  |
| --- |
| *Развитие и прилагане на модел на ефективно взаимодействие между държавни и общински структури / РУМВР, отдел „Закрила на детето“, директори на училища, УКБППМН, педагогически съветник, съд, прокуратура, БМЧК и др.* |
| ***дейности/конкретни мерки*** | ***отговорен орган*** | ***срок за изпълнение*** |
| Организиране на работни срещи с представители от всички институции работещи с деца, с цел координиране на работата и обмяната на информация за деца с рисково поведение или рискова семейна среда, набелязване на конкретни мерки и разработване на план за съвместна дейност | МКБППМН, ИДПС, отдел “Закрила на детето” към ДСП - Мадан, директори на училища, обществени възпитатели и др. | м. януари- м. декември 2024 г. |
| ***Задача 3*** *:Подобряване на взаимодействието на МК със семейството, обществените възпитатели и органите на образованието* |
| ***дейности/конкретни мерки*** | ***отговорен орган*** | ***срок за изпълнение*** |
| Консултативна и корекционно-възпитателна  работа при възникване на конфликт по отношение на деца в риск или извършители на противообществени прояви |  МКБППМН, УКПППМН, Обществени възпитатели, учители | м. януари- м. декември 2024 г |
| Работа с деца, които са в рискова семейна или приятелска среда, подадени от ръководството на училището | МКБППМН, УКПППМН, Обществени възпитатели, директори на училища   | м. януари- м. декември 2024 г |
| *Взаимодействие със социалната закрила на малолетни и непълнолетни, нуждаещи се от помощ* |
| ***дейности/конкретни мерки*** | ***отговорен орган*** | ***срок за изпълнение*** |
| Оказване на психологическа помощ и подкрепа от специалистите работещи в Консултативния кабинет към МКБППМН-Рудозем на деца и техните семейства с наложена възпитателна мярка, както и консултации на семейства, които срещат затруднения при възпитанието на децата си. |  МКБППМН, УКПППМН, Обществени възпитатели, учители  | м. януари- м. декември 2024 г |

**Задача 4:** *Подобряване здравето на децата чрез социално-превантивна дейност*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***дейности/конкретни мерки*** |  ***отговорен орган*** |  ***срок за изпълнение*** |
| Кампания за информиране сред учениците по проблеми, свързани със здравословния начин на живот- лекции  |  МКБППМН, БМЧК, Училищни ръководства |  м. октомври 2024 г |
| Провеждане на кампания по повод 1 декември – международен ден за борба със СПИН |  Секретар на МКБППМН, БМЧК  |  м. декември 2024 г. |
| *Опазване здравето и живота на децата като участници в пътното движение* |
|  ***дейности/конкретни мерки*** |  ***отговорен орган*** | ***срок за изпълнение*** |
|  Информационна кампания - „Правила за движение“ |  МКБППМН, БМЧК училищни ръководства, РУМВР - Мадан |  м. ноември 2024 г. |
| *Превенция на зависимостите* |
| ***дейности/конкретни мерки*** |  ***отговорен орган*** | ***срок за изпълнение*** |
| Отбелязване на световния ден за борба с тютюнопушенето-31.05 |  Секретар МКБППМН, училищни ръководства, БМЧК |  м. май 2024 г. |
| „Видове наркотици и вредата от тях“ – лекции и беседи за наркотичните зависимости сред подрастващите |  МКБППМН, Училищни ръководства, РУМВР - Мадан |  м. януари- м. декември 2024 г |

|  |
| --- |
| ***Задача 5****:Повишаване на ефективността на действията/ мерките за закрила на деца, жертви на насилие или в риск от насилие и деца, правонарушители* |
|  ***дейности/конкретни мерки*** |  ***отговорен орган*** |  ***срок за изпълнение*** |
| Съвместни проверки за установяване спазването на условията и реда, при които се осъществява специализирана закрила на децата на обществени места съгласно разпоредбите на чл.5б, ал.3 от Закона за закрила на детето и чл.54, т.1 от Закона за здравето с оглед спазване на въведените забрани за продажба и сервиране на спиртни напитки на лица под 18 години и забрана за продажба на тютюневи изделия на същите лица.И съгласно Наредба №1 на община Рудозем  |  РУМВР - Мадан, Секретар МКБППМН и ДСП - Мадан |  м. януари- м. декември 2024  г. |
| Извършване на проверки от мобилни групи на РУМВР, МКБППМН, отдел “Закрила на детето” във връзка с използването на деца за просия. |  РУМВР, отдел “Закрила на детето, Секретар МКБППМН, |  м. януари- м. декември 2024 г. |
| Иницииране на работни срещи на обществени възпитатели с ИДПС и кметове/кметски наместници за установяване на деца в риск. |  МКБППМН, Обществени възпитатели, ИДПС, кметове/кметски наместници |  м. януари- м. декември 2024 г. |
| *Превенция на трафика на хора в училищата* |
|  ***дейности/конкретни мерки*** | ***отговорен орган*** | ***срок за изпълнение*** |
| Провеждане на лекции сред учениците по проблема за трафика на хора и деца -„Опасностите, които дебнат от интернет“, „Трафик на хора“ и др. теми. |  Секретар МКБППМН, МКБТХ  ИДПС, училищен психолог и педагози, |  м. януари до м. декември 2024 г |
| *Превенция на насилието и агресията сред подрастващите* |
|  ***дейности/конкретни мерки*** | ***отговорен орган*** |  ***срок за изпълнение*** |
| Разпространение и популяризиране на информационни материали в училищата за превенция на насилието между и върху деца, за стреса и агресията по случай международния ден за психично здраве – 10.10 |  Секретар МКБППМН, ИДПС и педагози |  м. октомври 2024 г. |

***Задача 6:*** *Засилване на интереса на децата и младежите в извънкласни дейности*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  ***дейности/конкретни мерки*** |  ***отговорен орган*** |  ***срок за изпълнение*** |
| Включване на деца, преминали през МКБППМН в спортни и културни мероприятия, организирани от общинска администрация – Рудозем  |  Секретар на МКБППМН, общинска администрация - Рудозем |  м. януари- м. декември 2024 г. |
| Провеждане на конкурси, рисунки и др. |  Секретар на МКБППМН, общинска администрация -Рудозем |  м. януари- м. декември 2024 г. |

**Задача 7 :***Популяризиране сред обществеността за дейността на МКБППМН*

|  |
| --- |
|  |
|  ***дейности/конкретни мерки*** |  ***отговорен орган*** |  ***срок за изпълнение*** |
| Публикуване на материали за дейността, за предстоящи и реализирани инициативи на страниците в интернет на Община Рудозем  |  Председател и Секретар на МКБППМН  |  м. януари- м. декември 2024 г. |
| Публикуване на материали за  реализирани събития във електронен вестник „Рудозем нюс”  |  Председател и Секретар на МКБППМН  |  м. януари- м. декември 2024 г. |

**Календар на спортните и културните събития през 2024 г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  МЕСЕЦ |  ПРОЯВА |  ОРГАНИЗАТОР/ И |
| АПРИЛ | КАРНАВАЛ НА ХУМОРА И САТИРАТАРА | МКБППМН |
| ЮЛИ-АВГУСТ | СЪСТЕЗАНИЯ С ВЕЛОСИПЕДИ И ТРОТИНЕТКИ |  МКБППМН  |
|  СЕПТЕМВРИ |  ЗДРАВНО – ИНФОРМАЦИОННА КАМПАНИЯ  |  МКБППМН  |
|   ДЕКЕМВРИ  | ЗАПАЛВАНЕ НА НОВОГОДИШНАТА ЕЛХА И РАЗДАВАНЕ НА ПОДАРЪЦИ С ДЯДО КОЛЕДА |  МКБППМН,  |

План-програмата за 2024 година е отворена и може да бъде актуализирана през цялата година.

**Добромир Шевелиев**

*Заместник-кмет на Община Рудозем*

 *и председател на МКБППМН*

изготвил:

**Даниела Хаджиева**

*секретар на МКБППМН*